

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 z późn. zm.) [dalej: RODO] informujemy, że:

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Panadanych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skoroszycach, ul. Powstańców Śląskich17, 48-320Skoroszyce (dalej:Administrator)

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skoroszycach, ul. Powstańców Śląskich17, 48-320Skoroszyce
- b) poprzez adres e-mail: gops@skoroszyce.pl,
- c) telefonicznie: (77) 431 84 83

II. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- a) adres poczty elektronicznej: iod.gops@skoroszyce.pl
- b) pisemnie na adres siedziby Administratora

III. Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna.

1. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skoroszycach w związku z realizacją zadań publicznych wynikających wprost z przepisów prawa lub w ramach wypełniania zadań w interesie publicznym albo sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. W szczególności dotyczy to ustaw:
 - a) z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - b) z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - c) z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - d) z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
 - e) z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (dodatki energetyczne),
 - f) z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
 - g) z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
 - h) z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (m.in. zadania asystenta rodziny),
 - i) z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
 - j) oraz innych aktów prawnych regulujących zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych są w szczególności art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wykonywanie zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej), a w przypadku przetwarzania szczególnych kategorii danych – art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 9 ust. 2 lit i RODO (niezbędność z uwagi na ważny interes publiczny, w tym zapewnienie pomocy społecznej).

3. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy (tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w określonym celu i zakresie (art. 6 ust. 1 lit a i/lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty realizujące zadania na rzecz Administratora w zakresie obsługi technicznej i serwisowej IT, podmioty świadczące usługi hostingowe, doradcze, w tym kancelaria prawna, oraz operator pocztowy w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji. Dane mogą zostać również udostępnione organom lub podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania, oraz instytucjom państwowym, gdy wystąpią z takim żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne, lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać usunięte po upływie określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

W przypadku danych przetwarzanych w oparciu o Pani/Pana zgodę, dane osobowe będą przetwarzane do momentu cofnięcia przez Panią/Pana zgody, jednak nie dłużej, aniżeli wynika to z powołanych wyżej przepisów prawa.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych, oraz otrzymania ich kopii
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa
5. przenoszenia swoich danych osobowych, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit a lub art. 9 ust. a RODO, lub na podstawie umowy, w myśl art. 6 ust. 1 lit. b. RODO, oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany
6. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, w przypadku przetwarzania danych opartego na art. 6 ust. 1 lit e RODO.
7. w zakresie w jakim przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o zgodę, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa

IX. Informacja o wymogu podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - a. Ustawowym;
 - b. Umownym / warunkiem zawarcia umowy;
 - c. realizowanym w interesie publicznym;do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał:
 - a. obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować brakiem możliwości realizacji celu, lub konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa .
 - b. Interes publiczny, związany z realizacją przez Administratora działań podejmowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, Pani/Pana odmowa podania danych może utrudnić realizację tego celu, co może powodować określone dla Pani/Pana konsekwencje m.in. związane z ograniczeniami lub zakazami.
3. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą stanowiły podstawy do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym opartego na profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do Państw trzecich / organizacji międzynarodowych .

Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;